

TECHNIK EKONOMISTA

zawód z gwarancją pracy



Kwalifikacje:

- EKA.04 Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej
- EKA.05 Prowadzenie spraw kadrowo-płacowych i gospodarki finansowej jednostki organizacyjnej

Przedmiot rozszerzony:

- Język obcy

1. Czego się nauczę na tym kierunku?



1) Planowania i prowadzenia działalności gospodarczej





Pracownicy banku



Pracownicy działu kadr i marketingu w firmach

2) Obliczania podatków



3) Prowadzenia spraw kadrowo – płacowych



4) Obsługi programów komputerowych w zakresie księgowości, kadr i płac

The image displays six software boxes and a screenshot of the software interface. The boxes are:

- Rachmistrz GT**: Green box, accounting software.
- Rewizor GT**: Red box, auditing software.
- Gratyfikant GT**: Orange box, gratification software.
- Biuro GT**: Green box, office management software.
- Gestor GT**: Orange box, management software.
- mikroSubjekt**: Blue box, micro-subject software.

The screenshot shows a calendar for October 2018. The calendar is titled "Arkusz Adres - kopia wycisku: 'Wzrost(1) dla całego roku (5 dni po 8 1)'" and displays a grid of dates. The dates 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30 are visible. The date 12 is highlighted. Below the calendar, there is a table with columns labeled "Pn", "Wt", "Śr", "Cz", "Pt", "So", "N". The table shows the following values: Pn: 0, Wt: 0, Śr: 0, Cz: 0, Pt: 0, So: 0, N: 0. The table is titled "Wzrost (1) dla całego roku (5 dni po 8 1)".

5) posługiwania się **językiem obcym**
branżowym (angielskim lub niemieckim)



6) planowania własnej **kariery zawodowej**



2. Gdzie odbędę praktyki?



Miejsca praktyk


- **Banki**
- **Działy kadr w przedsiębiorstwach**
- **Działy marketingu w przedsiębiorstwach**
- **Urzędy**

3. Jakie PREDYSPOZYCJE powinieniem posiadać?

Absolwenta tego kierunku powinny charakteryzować:

- analityczne myślenie,
- zdolność organizacji i negocjacji,
- łatwość w nawiązywaniu kontaktów z ludźmi,
- samodzielność w pracy, zwłaszcza w zakresie podejmowania decyzji,
- aktywność przejawiająca się w samodzielnym podejmowaniu działań, bez czekania na wydanie polecenia,
- chęć poszerzania wiedzy.

4. Droga kariery - czyli jakie zawody mogę wykonywać w przyszłości.

A decorative graphic element consisting of several horizontal lines of varying lengths and colors (light blue and white) extending from the right side of the slide.

Kadrowa w przedsiębiorstwie



Pracownicy działu płac w przedsiębiorstwie



Pracownicy Działu Marketingu i Reklamy



Asystent / asystentka zarządu, sekretarka



Pracownicy działu zaopatrzenia, fakturzyści



5. Jakie atrakcje czekają na mnie w trakcie nauki?

- **wycieczki zawodownicze**
- **spotkania ze specjalistami**
- **wykłady i zajęcia praktyczne na uczelniach**
- **imprezy szkolne**



Dziękuję za uwagę

