

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z CHEMII

Przedmiotowy System Oceniania został opracowany po przeprowadzeniu analizy podstawy programowej, programu nauczania oraz standardów wymagań i jest on zgodny z WSO ZSEiT w Jeleniej Górze

1. Ustalenia wstępne dotyczące pracy na lekcji

- 1.1 Podczas zajęć uczeń powinien posiadać: podręcznik (może być jeden na ławkę), jeżeli nie ma możliwości korzystania w czasie lekcji z multibooka, zeszyt przedmiotowy (w kratkę - co najmniej 60 kartkowy lub gładki), przybory do pisania. **Jeśli brak przygotowania do lekcji uniemożliwia uczniowi pracę, fakt ten jest odnotowany w dzienniku trzy „braki” zamieniają się w ocenę niedostateczną.**
- 1.2 Przed wejściem do klasy uczeń jest zobowiązany do wyłączenia telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych.
- 1.3 Ocenianie uczniów ma charakter:
- 1) bieżący, w którym ocenia się:
 - a) odpowiedzi ustne,
 - b) prace domowe - prace różnego typu do samodzielnego wykonania w domu. W przypadku trudności z wykonaniem zadania uczeń przedstawia zapisy podjętych prób rozwiązań.
 - c) kartkówki pisemne obejmujące swoim zakresem materiał co najwyżej z kilku ostatnich lekcji, kartkówka jest równoważna odpowiedzi ustnej i może mieć być niezapowiedziana,
 - d) aktywną pracę na lekcji, z której uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobry,
 - e) przygotowanie do lekcji – posiadanie zeszytów, podręczników, przyborów oraz innych potrzebnych materiałów;
 - 2) podsumowujący dział programowy czy blok tematyczny, w którym ocenia się:
 - a) prace klasowe - prace pisemne obejmujące materiał jednego działu programowego, zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem, poprzedzone lekcją powtórzeniową. Prace klasowe trwają jedną godzinę lekcyjną.
 - b) testy,
 - c) wypowiedzi ustne,
 - d) inne formy uzgodnione przez nauczyciela z uczniami, m.in.: prace długoterminowe- prace obowiązkowe, które należy wykonać w ściśle określonym terminie, udział w konkursach i olimpiadach - jest on dobrowolny, prace dodatkowe nadobowiązkowe;
 - 3) diagnozujący za pomocą:
 - a) sprawdzianów wewnętrznych badających wiadomości i umiejętności ucznia „na wejściu” i przyrostu wiedzy przeprowadzanych przez nauczycieli Szkoły na podstawie autorskich narzędzi pomiaru dydaktycznego,
 - b) narzędzi zewnętrznych przygotowanych przez inne podmioty (Centralną Komisję Egzaminacyjną, Okręgową Komisję Egzaminacyjną, wydawnictwa oświatowe itp.);Nauczyciel zobowiązany jest sprawdzić i omówić pracę pisemną w ciągu dwóch roboczych tygodni. Uczniowie otrzymują do wglądu sprawdzone i ocenione prace klasowe.
- 1.4. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
- 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;

- 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
- 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1-3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;

1.5. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów.

- 1) na wniosek ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę;
- 2) na wniosek ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom/prawnym opiekunom przez nauczyciela na terenie szkoły lub na zasadach określonych indywidualnie przez nauczyciela o czym muszą być poinformowani uczniowie i ich rodzice/prawni opiekunowie;
- 3) nauczyciel omawia sprawdzone prace pisemne (prace klasowe, sprawdziany) w terminie dwóch tygodni od momentu ich przeprowadzenia;
- 4) nauczyciel oceniając prace ucznia podsumowujące dział programowy, czy blok tematyczny, oprócz oceny wyrażonej stopniem zgodnym z WSO, przekazuje uczniowi informacje odnoszące się do uzyskiwanych przez niego efektów uczenia się, wskazując co uczeń zrobił dobrze, co i jak wymaga poprawy i jak ma się dalej uczyć.

2. Zasady oceniania wiedzy, umiejętności i aktywności ucznia

2.1. Poziom opanowania przez ucznia wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania chemii ocenia się w stopniach szkolnych, według następującej skali:

- | | | | | |
|---------------------------|---|-------|---|----|
| 1) stopień celujący | – | cel. | – | 6; |
| 2) stopień bardzo dobry | – | bdb. | – | 5; |
| 3) stopień dobry | – | db. | – | 4; |
| 4) stopień dostateczny | – | dst. | – | 3; |
| 5) stopień dopuszczający | – | dop. | – | 2; |
| 6) stopień niedostateczny | – | ndst. | – | 1. |

2.2. Oceny cząstkowe, bieżące i podsumowujące wyrażone w stopniach (w skali od 1 do 6) mogą być uzupełniane „+” i „-”.

2.3. Przy ustalaniu oceny z prac pisemnych nauczyciel przelicza liczbę zdobytych punktów na oceny szkolne uwzględniając poziom trudności zadań zawartych w pracy pisemnej.

- a) **Uczeń uzyskuje oceną dopuszczającą, jeśli rozwiązał zadania na poziomie wymagań koniecznych.**
- b) **Uczeń uzyskuje oceną dostateczną, jeśli rozwiązał zadania na poziomie wymagań koniecznych i podstawowych**
- c) **Uczeń uzyskuje oceną dobrą, jeśli rozwiązał zadania na poziomie wymagań koniecznych, podstawowych i rozszerzających**
- d) **Uczeń uzyskuje oceną bardzo dobrą, jeśli rozwiązał zadania na poziomie wymagań koniecznych, podstawowych, rozszerzających i dopełniających.**
- e) **Uczeń uzyskuje oceną celującą, jeśli rozwiązał zadania na poziomie wymagań koniecznych, podstawowych, rozszerzających, dopełniających i wykraczających.**

2.4. Przy ustalaniu oceny za odpowiedź ustną bierze się pod uwagę

- a) zawartość rzeczową,
- b) argumentację,
- c) stosowanie języka przedmiotu,
- d) umiejętność formułowania myśli,
- e) możliwości intelektualne ucznia.

2.5. Prace domowe kontrolowane są codziennie (ilościowo lub jakościowo), a oceniane według potrzeb. Brak pracy domowej jest odnotowywany w dzienniku lekcyjnym. Trzy „braki” zastępowane są oceną niedostateczną. Jedynekę otrzymuje również uczeń, który nie zgłosił w ustalonym czasie faktu niewykonania zadania domowego.

2.6. Jeśli uczeń wykonał tylko część pracy domowej, nauczyciel ocenia stopniem wykonaną pracę.

2.7. Przy ocenianiu pracy domowej oraz zeszytu przedmiotowego zwracana jest uwaga na poprawny zapis obliczeń oraz jakość włożonej pracy i jej estetykę.

2.8. Prace pisemne (prace klasowe, sprawdziany, testy, kartkówki) są obowiązkowe dla wszystkich uczniów. Uczeń, który z powodu dłuższej nieobecności nie uczestniczył w podsumowującej dział programowy formie sprawdzania wiedzy, ma obowiązek zaliczenia podsumowania po powrocie z nieobecności w terminie do dwóch tygodni i w takiej samej formie jak na podsumowaniu.

Niedopełnienie wyżej opisanego obowiązku skutkuje wpisem oceny niedostatecznej;

2.9. Zeszyt przedmiotowy oraz zeszyt ćwiczeń powinien być starannie prowadzony. Rozwiązania zadań zapisanych w zeszycie przedmiotowym lub zeszycie ćwiczeń mogą być ocenione w każdym momencie trwania roku szkolnego.

2.10. Nie ocenia się ucznia po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole, oraz ucznia w trudnej sytuacji życiowej.

2.11. Uczeń nie jest oceniany do trzech dni po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole. W sytuacjach wyjątkowych termin ten można wydłużyć.

2.12. Aktywność na lekcji, to częste zgłaszanie się i udzielanie prawidłowych odpowiedzi, samodzielne rozwiązywanie zadań na lekcji, aktywna praca, współdziałanie w grupie. Aktywność na lekcji nagradzana jest plusami lub punktami. Za każde trzy zgromadzone w ten sposób plusy lub punkty uczeń otrzymuje ocenę bdb.

2.13. Za prace nadobowiązkowe, dodatkowe uczeń otrzymuje oceny lub punkty w zależności od stopnia trudności pracy i od sposobu jej wykonania. Punkty sumują się i za zgromadzone w ten sposób 6 punktów uczeń uzyskuje ocenę celującą.

2.14. Za szczególne osiągnięcia w konkursach i olimpiadach uczeń otrzymuje ocenę celującą, a za wynik powyżej średniej w szkole w danym konkursie – ocenę bardzo dobrą.

3.. Zasady ustalania oceny śródrocznej i rocznej

3.1. Ocenę śródroczną (roczną) wystawia się na podstawie uzyskanych ocen w ciągu całego semestru, jednakże nie jest ona średnią arytmetyczną ocen uzyskanych przez uczniów.

3.2. Najwyższą wagę przy ustalaniu oceny śródrocznej i rocznej mają oceny z prac klasowych, sprawdzianów i testów, które w dzienniku odnotowane są kolorem czerwonym, następnie oceny z kartkówek i odpowiedzi ustnych.

3.3. Ustalona przez nauczyciela ocena klasyfikacyjna śródroczna lub roczna może być zmieniona jedynie w wyniku egzaminu sprawdzającego lub poprawkowego.

3.4. Ocena roczna jest ustalana na podstawie osiągnięć w danym roku szkolnym.

3.5. Laureatowi konkursu szkolnego, miejskiego lub rejonowego można wystawić ocenę wyższą o jeden stopień od tej, która wynika z ocen cząstkowych.

4. Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen śródrocznych i rocznych

- 1) ocenę „niedostateczny”** uczeń, który nie opanował minimum wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej przedmiotu nauczania, nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela, a jego poziom umiejętności i wiadomości uniemożliwia dalsze zdobywanie wiedzy i umiejętności z tego przedmiotu;
- 2) ocenę „dopuszczający”** otrzymuje uczeń, który potrafi samodzielnie lub przy niewielkiej pomocy nauczyciela wykonać polecenie wymagające zastosowania wiadomości i umiejętności, których opanowanie jest przewidziane w programie danego przedmiotu, ma braki w opanowaniu treści podstawy programowej z tego przedmiotu, ale nie przekreślają one możliwości uzyskania przez ucznia tej wiedzy i umiejętności w ciągu dalszej nauki;
- 3) ocenę „dostateczny”** otrzymuje uczeń, który opanował materiał i umiejętności przewidziane w podstawie programowej w stopniu zadowalającym, potrafi rozwiązać (wykonać) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności;
- 4) ocenę „dobry”** otrzymuje uczeń, który dysponuje wiedzą pozwalającą na wykonanie zadań wynikających z programu nauczania, samodzielnie rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne, jest aktywny na lekcji, podejmuje próby wykonywania zadań dodatkowych;
- 5) ocenę „bardzo dobry”** otrzymuje uczeń, który w pełni opanował wiadomości i umiejętności przewidziane programem nauczania, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi zastosować zdobytą wiedzę i umiejętności w sytuacjach nowych (pozaszkolnych). Wykazał się wiedzą i umiejętnościami wymagającymi korzystania z różnych źródeł, jest aktywny na lekcji, rozwiązuje zadania dodatkowe, bierze udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych;
- 6) ocenę „celujący”** otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności wykraczające poza program nauczania danej klasy. Praca ucznia na lekcjach jest w pełni samodzielna, biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych, systematycznie pogłębia swoją wiedzę teoretyczną i praktyczną, bierze udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych, zajmując czołowe miejsca lub wyróżnienia.

Szczegółowe wymagania edukacyjne na poszczególne oceny szkolne zawarte są w planach wynikowych nauczycieli matematyki.

5. Sposoby dokumentowania osiągnięć uczniów

5.1. Osiągnięcia uczniów odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym (oceny bieżące, śródroczne i roczne).

5.2. Prace klasowe, sprawdziany i testy przechowywane są przez nauczyciela do końca bieżącego roku szkolnego

5.3. Kartkówki uczeń wkleja do zeszytu przedmiotowego.

5.4. Braki zadań oraz braki przygotowania do lekcji odnotowane są w dzienniku lub zeszycie ćwiczeń.

5.5. Oceny z odpowiedzi ustnych odnotowywane są w zeszycie ucznia..

6. Sposoby informowania uczniów i rodziców(prawnych opiekunów) o efektach pracy

6.1. Rodzice informowani są o efektach pracy dzieci:

- poprzez wpisy do zeszytu przedmiotowego,
- podczas zebrań klasowych i indywidualnych spotkań.

6.2. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniom na zajęciach lekcyjnych. Nauczyciel na prośbę rodziców udostępnia im do wglądu w czasie spotkań indywidualnych lub wywiadówek.

7. Tryb poprawiania ocen

7.1 Uczeń ma jednorazową możliwość poprawienia oceny z pracy pisemnej, jeżeli otrzymał z niej ocenę niedostateczną lub dopuszczającą, w terminie uzgodnionym z nauczycielem (do dwóch tygodni od jej otrzymania). Poprawa odbywa się poza lekcjami ucznia. Ocena z poprawy jest wpisywana obok oceny pierwotnej.

7.2 Uczeń nie ma prawa do poprawiania ocen z pozostałych form aktywności, tzn. pracy domowej, prac dodatkowych i nadobowiązkowych, pracy na lekcji, przygotowania do lekcji oraz za zeszyt.